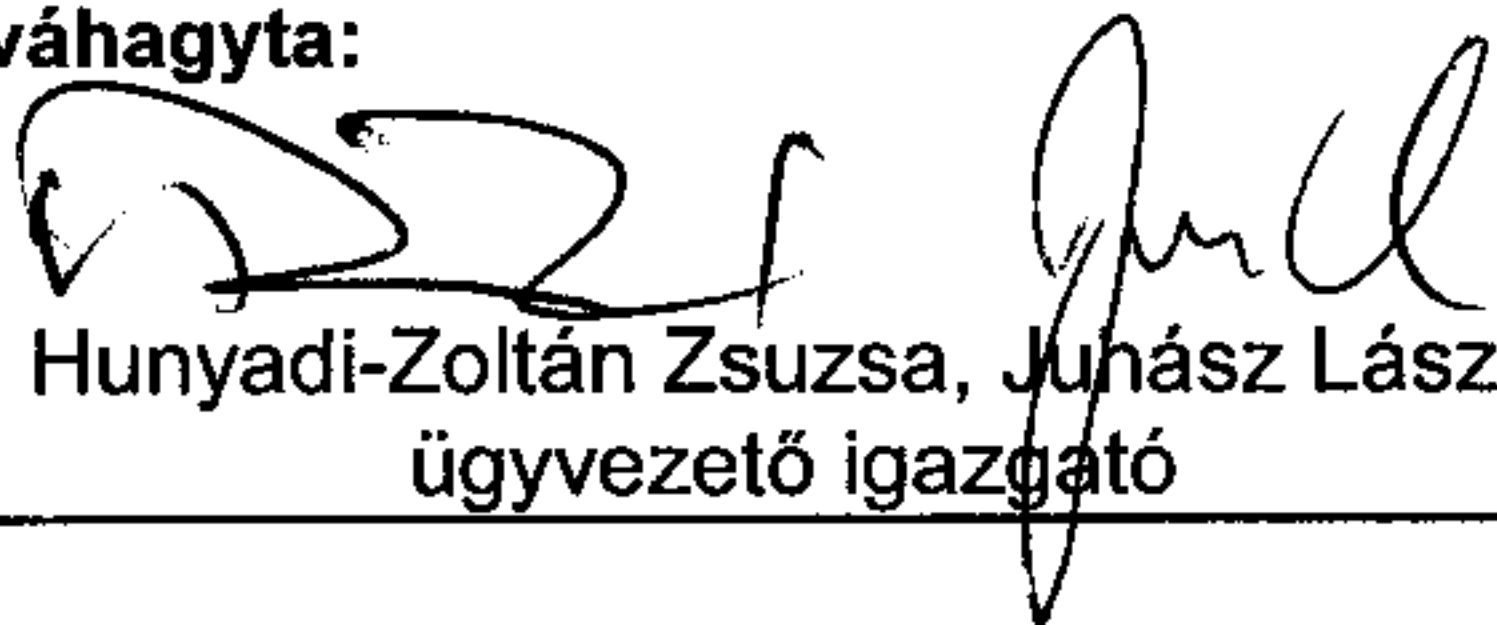


ADATKEZELÉS**Készítette:****Jóváhagyta:**
Dr. Hunyadi-Zoltán Zsuzsa, Juhász László
ügyvezető igazgató

Adatkezelési Tájékoztató

A Flogiston Kft. (székhelye: Szentendre, 2000 Közúzó u. 5., cégjegyzékszám: 13-09-061698, honlapjának címe: www.flogiston.hu) munkáltató, mint Adatkezelő (a továbbiakban: Munkáltató vagy Adatkezelő)

- a.) a Munkáltatóval munkaviszonyt létesíteni szándékozó természetes személyek (a továbbiakban: **jelentkező**),
- b.) a Munkáltatóval munkaviszonyban álló természetes személyek (a továbbiakban: **munkavállaló**), valamint
- c.) a Munkáltatónál munkaerő-kölcsönzési szerződés alapján munkát végző természetes személyek (a továbbiakban: **kölcsönzött munkavállaló**)

személyes adatainak kezeléséről az alábbi adatkezelési tájékoztatót adja a jelentkezők, a munkavállalók és a kölcsönzött munkavállalók (a jelen Tájékoztató alkalmazásában – amennyiben a Tájékoztató a jelentkezőt és a kölcsönzött munkavállalót külön nem nevesíti - a továbbiakban együtt: **Munkavállaló**) részére.

Bevezetés

Amikor Ön a munkaviszony létesítése céljából felveszi kapcsolatot az Adatkezelővel, illetve megbízottjával, majd később, amikor – kiválasztása esetén - munkaszerződést köt a Munkáltatóval, ennek során egyes személyes adatait átadja részünkre, illetve megbízottunk részére.

Adatkezelésünk kizárólag az Ön önkéntesen átadott adatain és a lenti törvényi felhatalmazás alapján átadott személyes adatain történik az alábbiakban részletesen kifejtettek szerint.

A Munkáltató, mint adatkezelő elsődleges feladata, hogy meghatározza az általa kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, és megakadályozza a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát, vagy felhasználását, valamint biztosítsa a törlés, sérülés, megsemmisülés elleni védelmet.

A jelen Tájékoztató elkészítésekor alapvetően

- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), továbbá

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) ajánlása (a továbbiakban Ajánlás) az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről

kerültek figyelembe vételre.

1.) A Munkáltató személyes adatkezelésének jogalapja

Az Infotv. 5. § (1) bekezdése szerint személyes adat akkor kezelhető, ha

- a) ahhoz **az érintett hozzájárul**, vagy
- b) **azt törvény elrendeli** (kötelező adatkezelés).

A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges (Mt. 10. § (1) bek., Mt-n alapuló kötelező adatkezelés.).

a.) Jelentkező esetében az adatkezelés minden esetben az érintettnek az általa az Adatkezelő vagy megbízottja részére **önkéntesen átadott** személyes adatai Adatkezelő vagy megbízottja általi kezeléséhez történő **hozzájárulásán alapul**.

b.) Munkavállaló esetében a munkaviszony létesítése, a munkaszerződés teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges, az érintett által törvény rendelkezése alapján, törvényi kötelezettség teljesítése érdekében a Munkáltató részére **kötelezően átadott** személyes adatokat a Munkáltató vagy megbízottja **az Mt. 10. § (1) bekezdésének törvényi felhatalmazása alapján kezeli**.

Egyéb esetekben az adatkezelés az érintettnek az általa az Adatkezelő vagy megbízottja részére **önkéntesen átadott** személyes adatai Adatkezelő vagy megbízottja általi kezeléséhez történő **hozzájárulásán alapul**.

c.) Kölcsönzött munkavállaló esetében az adatkezelés jogalapjára az Mt. alábbi speciális rendelkezései az irányadók.

A munkaerő-kölcsönzés az a tevékenység, amelynek keretében a kölcsönbeadó a vele kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállalót ellenérték fejében munkavégzésre a Munkáltatónak, mint kölcsönvevőnek ideiglenesen átengedi. **Kölcsönzött munkavállaló a kölcsönbeadóval kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállaló, akivel szemben a kikölcsönzés alatt a munkáltatói jogokat a kölcsönbeadó és a Munkáltató, mint kölcsönvevő megosztva gyakorolja (Mt. 214. § (1) bek.)**

A személyes adatkezelés jogalapja ebben az esetben a kölcsönzött munkavállaló által a kölcsönbeadó munkáltató részére adott **hozzájárulás, valamint az Mt. alábbi rendelkezései**.

A kölcsönbeadó és a kölcsönvevő közötti megállapodás tartalmazza a kölcsönzés lényeges feltételeit, a munkáltatói jogkör gyakorlása megosztását. (Mt. 217. § (1) bek.) A munkaerő-kölcsönzési megállapodás részeként, annak teljesítése érdekében a kölcsönbeadó átadja a Munkáltató, mint kölcsönvevő részére a megállapodás alapján kölcsönzött munkavállaló jelen Tájékoztató 3. pontjában részletesen meghatározott személyes adatait.

Az egyenlő bánásmód törvényi kötelezettségének (Mt. 219. §) biztosítása érdekében a kölcsönbeadó - **a kölcsönzött munkavállaló előzetes hozzájárulásával** - köteles a kölcsönvevő Munkáltatót tájékoztatni különösen a kölcsönzött Munkavállaló szakképzettségéről és szakmai tapasztalatairól.

Az Mt. alapján a kölcsönbeadó a kölcsönvevő kérésére köteles továbbá legkésőbb a kölcsönzött munkavállaló munkába állásáig az adózás rendjét megállapító jogszabály szerint a munkáltató és a kifizető által foglalkoztatott személy adataira vonatkozó, a biztosítási jogviszony kezdetéről szóló, állami adóhatósághoz teljesített bejelentés másolatát átadni.

A Munkáltató, mint kölcsönvevő az **Mt. alapján** köteles legkésőbb a tárgy hónapot követő hónap ötödik napjáig a kölcsönbeadóval közölni mindazokat az adatokat, amelyek a munkabér kifizetéséhez, valamint a munkaviszonnyal összefüggő, a munkáltatót terhelő bevallási, adatszolgáltatási, fizetési kötelezettség teljesítéséhez szükséges. A kölcsönvevő az utolsó munkában töltött napot követő három munkanapon belül köteles a szükséges adatokat a kölcsönbeadóval közölni, ha a munkaviszony a hónap közben szűnik meg (Mt. 217. § (4) bek. a.) pontja és (5) bekezdése).

2.) A Munkáltató adatkezelésének célja

- a.) **Jelentkező** esetében az adatkezelés célja az érintettnek az Adatkezelővel történő munkaviszony létesítésére irányuló kiválasztásához szükséges belső humánpolitikai eljárás Adatkezelő vagy megbízottja általi lefolytatása, adott jelentkezés meghíúsulása esetén az Adatkezelő jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiekben a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat esetleges megküldése a jelentkező részére.
- b.) **A munkavállaló** esetében az adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, a munkaviszonyból következő törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói kötelezettségek (különösen pl. munkabérfizetés, VBKJ folyósítása, törvényes adók- és járulékok levonása, szabadság kiadása, stb.) teljesítése és törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói jogok gyakorlása, és a munkaviszony megszüntetése, továbbá törvényen alapuló adatszolgáltatás (pl. nyugdíjfolyósító szerv részére).

A Munkavállaló személyes adatait a Munkáltató statisztikai célra felhasználhatja és statisztikai célú felhasználásra – a munkavállaló hozzájárulása nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon – átadhatja.

c.) A kölcsönzött munkavállaló esetében az adatkezelés célja a kölcsönbeadó és az Adatkezelő, mint kölcsönvevő közötti munkaerő-kölcsönzési szerződésben foglalt teljesítése és az Mt. munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó előírásainak teljesítése.

Az adózás rendjéről szóló törvényben előírtak szerint a kölcsönvevő az állami adó- és vámhatósághoz bejelenti a munkaerő-kölcsönzés keretében történő foglalkoztatás

a) megkezdése napját megelőző napon, de legkésőbb a foglalkoztatás megkezdésének napján a munkaerő-kölcsönzési szerződéssel érintett munkavállaló nevét és adóazonosító jelét – ennek hiányában természetes személyazonosító adatait és lakcímét –, valamint a kölcsönbeadó nevét és adószámát, és a foglalkoztatás megkezdésének napját,

b) befejezése napját követő napon a munkaerő-kölcsönzési szerződéssel érintett munkavállaló nevét és adóazonosító jelét, valamint a kölcsönbeadó nevét és adószámát, és a foglalkoztatás befejezésének napját.

3.) Az Adatkezelő/Munkáltató által kezelt személyes adatok köre

Az Adatkezelő/Munkáltató által kezelt személyes adatok körébe tartozik minden olyan személyes adat, amelyet az Adatkezelőnek/Munkáltatónak a kiválasztási tevékenységéhez, a munkaviszony létrejöttének előkészítéséhez, annak létrejötte, fennállása és megszűnése során vagy megszűnését követően a jogszabályokban meghatározott időtartamig kezelnie kell (pl. a munkaszerződésbe foglalt személyes adatok, béradatok, munkaköri leírás, adóbevallás, TB iratok, stb. adatai).

A Munkavállalótól, illetve az álláshirdetésre történő jelentkezés során (álláshirdetésben, állásinterjún, stb.) a jelentkezőtől családi állapotra, lakásviszonyokra, a szülők foglalkoztatására, politikai véleményre, vallási, világnézeti meggyőződésre vonatkozó személyes adat, illetőleg a munkaviszonnal össze nem függő más személyes adat az adatkezelés céljának hiányában nem igényelhető.

Az egészségi állapotra, krónikus betegségre, dohányzásra, kóros szenvedélyre vonatkozó adatok különleges személyes adatoknak minősülnek, így ezekre vonatkozó adatszolgáltatás, adatkezelés csak az érintett írásbeli hozzájárulásán vagy törvényi rendelkezésen alapulhat.

A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyhez fűződő jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

a.) Jelentkező esetében: a munkaviszony létesítését megelőzően a **jelentkező** az Adatkezelő általi kiválasztásához és (kiválasztása esetén) a munkaviszony létesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg az Adatkezelő vagy megbízottja számára.

Ezen személyes adatok köre különösen: személyazonosító adatok, végzettséget, képzettséget igazoló adatok, bérigény, fénykép.

Ezeket túl minden olyan személyes adat melyeket a jelentkező az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során az Adatkezelő vagy megbízottja részére benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) önkéntesen megadott.

b.) A munkaviszony létesítésekor a **munkavállaló** a munkaviszony létesítéséhez, a munkaviszonyból fakadó törvényi és szerződéses jogok gyakorlásához és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg a Munkáltató számára.

Ezen személyes adatok köre különösen:

Név

Születési név

Születési hely

Születési idő

Anyja születési neve

Lakóhely

Tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől)

Adóazonosító jel

Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)

Nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén)

Személyi igazolvány száma

Lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma

Folyószámla száma

Végzettséget igazoló okmány másolati példánya

Munkakör

Munkaidő

Munkarend

Szakképzettségre vonatkozó adatok

Szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok

Betegállományára, szabadságra vonatkozó adatok

16 év alatti gyermekek neve, születési helye és ideje (ha a munkavállaló gyermek után járó szabadságot kíván igénybe venni)

Fénykép (csak hozzájárulás alapján)

c.) **Kölcsönzött munkavállaló** esetében a kölcsönbeadó, illetve az Adatkezelő, mint kölcsönvevő a munkavállalónak a munkaerő-kölcsönzési szerződésben foglaltak teljesítéséhez és az Mt. munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó előírásainak teljesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg a másik fél számára.

Ezen személyes adatok köre különösen:

Név

Születési név,

Születési hely

Születési idő

Anyja születési neve

Munkakör

Munkaidő

Munkarend

Adóazonosító jel

Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)

Szakképzettségre vonatkozó adatok

Szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok

Betegállományára, szabadságára vonatkozó adatok

4.) Az adatkezelés időtartama, határideje

a.) **Jelentkező** esetében az Adatkezelő a **munkaviszony létrejötte megíúsulásának időpontjáig**, illetve a jelentkező hozzájárulása esetén az alábbiak szerinti időpontig kezeli a jelentkező átadott személyes adatait.

Amennyiben a jelentkező az Adatkezelő által nem kerül kiválasztásra, az Adatkezelő nem kíván a jelentkezővel munkaviszonyt létesíteni, abban az esetben a jelentkező a jelen előzetes tájékoztatás ismeretében önkéntesen hozzájárulhat ahhoz, hogy az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) megadott személyes adatait a jelentkezése megíúsulása ellenére az Adatkezelő vagy megbízottja jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiek a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat jelentkező részére történő esetleges megküldése céljából a vonatkozó jogszabályok szerint a **jelentkező hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig, de legfeljebb 6 (hat) hónapig** kezelje.

Ilyen hozzájárulás hiányában, illetve a fenti hozzájáruló nyilatkozat visszavonása vagy a 6 (hat) hónapos időtartam lejártá esetén a jelentkező által megadott személyes adatok teljes körűen haladéktalanul törlésre kerülnek.

b.) Munkavállaló esetében a Munkáltató és/vagy megbízottja a személyes adatokat a fentiek szerinti célokból a munkaviszony fennállásának időtartama alatt, a munkaviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt időtartamig (amely alatt a Munkáltató a munkavállalóval fennállt munkaviszonyra vonatkozó adatokat köteles megőrizni) kezelhetik, így különösen

- az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott személyes adatok,
- a társadalombiztosítási ellátásokról és azok fedezetéről szóló törvényben meghatározott személyes adatok, és a
- a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvényben meghatározott személyes adatok,

esetében a munkaviszony megszűnésének évét követő 6. naptári év utolsó napja, kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt ír elő.

A Munkáltató a munkavállalóra vonatkozó, a munkaviszony fennállását igazoló dokumentumokat, adatokat a munkavállaló nyugdíjának megállapításához szükséges adatszolgáltatás céljából a munkaviszony megszűnése után is megőrzi 75 év időtartamig.

Egyéb esetekben az adatkezelés az adatkezelés céljának megvalósulásáig történik.

c.) Kölcsönzött munkavállaló esetében a Munkáltató a személyes adatokat a fentiek szerinti célokból a munkaerő-kölcsönzési szerződés fennállásának időtartama alatt, illetve annak megszűnését követően 5 évig kezeli.

5.) Az Adatkezelőnél/Munkáltatónál a munkavállalók adatainak kezelésre jogosult személyek

Az Adatkezelő/Munkáltató által megvalósított jelen Tájékoztató szerinti személyes adatkezelés során a Munkavállaló személyes adatait a Munkáltató Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkáltatói jogok gyakorlására jogosult személy(ek), továbbá a FŐGÁZ Zrt. (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20., cégjegyzékszám: 01-10-042416) Humánpolitikai Igazgatóságának munkatársai, mint a Munkáltató megbízásából a Munkáltató humánpolitikai tevékenységét teljes körűen ellátó megbízott munkatársai ismerhetik meg. Utóbbi esetben a Munkáltató megbízottja adatkezelőnek minősül.

6.) Tájékoztatás adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről, az adatkezelésre jogosult megbízott személyéről

Tájékoztatjuk, hogy a Munkáltató a munkavállaló Infotv. 5. § (1) bekezdésének a.) pontja szerinti előzetes írásbeli hozzájárulása alapján a munkavállaló jelen Tájékoztató 3. pontja szerinti személyes adatait a Munkáltató részére végzett teljes körű humánpolitikai (kiválasztási, munkaszerződés előkészítési, munkaügyi, HR, bérelszámolási, adóügyi, stb.) és munkavédelmi szolgáltatási tevékenység ellátása, illetőleg a munkavállaló munkaszerződésében foglaltak teljesítése céljából a **FŐGÁZ Zrt.**, vagy más, a **Munkáltató** által megbízott harmadik személy, mint humánpolitikai szolgáltatók (a továbbiakban együtt: **Szolgáltatók vagy megbízottak**) részére továbbítja, azokat a Szolgáltatók a vonatkozó jogszabályok szerint kezelik, illetőleg a **Munkáltató** és a **Szolgáltatók** vonatkozó adatkezeléseiket szükség esetén összekapcsolják.

Amennyiben a Munkáltató a **FŐGÁZ Zrt-n** kívüli más harmadik személyt bíz meg a humánpolitikai szolgáltatások ellátásával, ennek részleteiről a munkavállalókat írásban külön tájékoztatja.

A jelentkező a 3. pont szerinti személyes adatait eleve a **FŐGÁZ Zrt.**, mint az Adatkezelő kiválasztásban közreműködő humánpolitikai szolgáltatója részére adja meg és azokat a humánpolitikai szolgáltató továbbítja az Adatkezelőnek. Ez az eljárás az Infotv. 5. § (1) bekezdésének a.) pontja szerint a **jelentkező előzetes írásbeli hozzájárulása** alapul.

A Szolgáltató(k)ra egyebekben a jelen Tájékoztatóban foglaltak teljes körűen irányadóak, a Szolgáltató(k) személyes adatkezelésüket a jelen Tájékoztatóban foglaltak szerint, annak teljes körű figyelembe vételével végzik.

Személyes adatkezelési tevékenységük során a Szolgáltató(k) minden esetben úgy járnak el, ahogy a jogszabályokban és a jelen Tájékoztatóban foglaltak szerint az Adatkezelő/Munkáltató maga is eljár(na).

Így a jelen Tájékoztató alkalmazásában az Adatkezelő/Munkáltató alatt a Szolgáltató(k), megbízottak is értelemszerűen értendőek, akkor is, ha külön nem kerül(nek) nevesítésre.

A **FŐGÁZ Zrt.** humánpolitikai Szolgáltató által megvalósított adatkezelés során a munkavállaló személyes adatait feladataik elvégzése céljából a Szolgáltató részéről a **FŐGÁZ Zrt.** Humánpolitikai Igazgatóságának munkatársai ismerhetik meg.

7.) Adatbiztonság

Az Adatkezelő köteles a Munkavállalókat tájékoztatni személyes adataik kezeléséről. Munkavállalóira vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben, vagy a Munkavállaló hozzájárulásával közölhet.

Az Adatkezelő mindent megtesz az általa kezelt személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés, azok megváltoztatása, nyilvánosságra hozatala, törlése, sérülése, megsemmisülése, továbbá az alkalmazott technika megváltoztatásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen. E tevékenysége körében az Adatkezelő, illetve megbízottja többek között gondoskodik az adatok

Mentéséről: A hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt személyes adatok elvesztésének elkerülése rendszeres mentéssel biztosítható.

Tűzvédelmi megóvásáról: Az adatokat és adatbázisokat tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezésekkel ellátott helyiségben kell elhelyezni.

Vírusvédelmről: A személyes adatokat kezelő ügyintézők, alkalmazottak asztali számítógépein gondoskodni kell a vírusmentesítésről.

Hozzáférés-védelmről: Az adatokhoz csak érvényes, személyre szóló jogosultsággal lehet hozzáférni.

Hálózati védelmről: A mindenkor rendelkezésre álló számítástechnikai eszközök felhasználásával meg kell akadályozni, hogy adatokat tároló, hálózaton keresztül elérhető szerverekhez illetéktelen személy hozzáférjen.

Az Adatkezelő, illetve megbízottja az adatkezelési műveleteket úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy az Infotv. és az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során az Adatkezelő, illetve megbízottja biztosítja

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
- c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervereknek továbbították vagy továbbíthatják;
- d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

Az Adatkezelő, illetve megbízottja az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

8.) Az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogai és jogérvényesítési lehetőségei

Az érintett Munkavállaló tájékoztatást kérhet a Munkáltatótól vagy a FŐGÁZ Zrt. Humánpolitikai Igazgatóságától, mint megbízott-tól személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a kötelező adatkezelések kivételével – törlését vagy zárolását.

Az Adatkezelő köteles a tájékoztatási kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül írásban, közérthető formában megadni az ügyfél által kért tájékoztatást.

Amennyiben Társaságunk, illetve megbízottja által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, ezt megteheti a FŐGÁZ Zrt. Humánpolitikai Igazgatóságának adott ügyben illetékes munkatársánál (cím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20., telefon: 477-1111)

Jogorvoslattal, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: +36 1 391 1400, Telefax: +36 1 391 1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: <http://www.naih.hu>

Amennyiben az érintett Munkavállaló a Munkáltatónak, mint adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen – annak közzétételétől számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat.

Az érintett Munkavállaló jogainak megsértése esetén a Munkáltató, mint adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A Munkáltató az érintett Munkavállaló adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárt megtéríti, ugyanakkor mentesül a felelősség alól, ha a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

A Munkáltató nem téríti meg a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

HATÁLYA

Jelen utasítás 2017. augusztus 1. napjától hatályos és visszavonásig érvényes.

1. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott (születési hely, idő:)
a Flogiston Kft. (székhelye: Szentendre, 2000 Közúzó u. 5., cégjegyzékszám: 13-09-061698, honlapjának címe: www.flogiston.hu) (továbbiakban: Munkáltató) munkavállalója (a továbbiakban: Munkavállaló) a jelen nyilatkozat aláírásával a megfelelő, általam elolvasott, megértett és tudomásul vett részletes előzetes tájékoztatás ismeretében önkéntesen, kifejezetten, visszavonhatatlanul hozzájárulok ahhoz, hogy a Munkáltató

- az általa a Munka Törvénykönyve és más, a munkaviszonyra irányadó adó-, TB, stb. jogszabályok, továbbá erre vonatkozó önkéntes hozzájárulásom, illetve munkaszerződésünk alapján munkáltatóként kezelt személyes adataimat a jelen Nyilatkozat aláírásával megadott hozzájárulásom alapján

- a Munkáltatóm részére végzett teljes körű humánpolitikai (munkaügyi, HR, bérelszámolási, adóügyi, stb.), munkavédelmi szolgáltatási tevékenység ellátása, illetőleg a munkaszerződésben foglaltak teljesítése céljából

a FŐGÁZ Zrt. (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20., cégjegyzékszám: 01-10-042-416), vagy más, a Munkáltató által megbízott harmadik személy (a továbbiakban együtt: Szolgáltatók) részére továbbítsa, azokat a Szolgáltatók a vonatkozó jogszabályok szerint kezeljék, illetőleg a Munkáltató és a Szolgáltatók vonatkozó adatkezeléseket szükség esetén összekapcsolják.

A jelen Nyilatkozatommal érintett személyes adatok körébe tartozik minden olyan, a fent hivatkozott tájékoztatásban részletesen ismertetett személyes adat, amelyet a munkaviszony létrejöttének előkészítése, annak létrejötte, fennállása és megszűnése során vagy megszűnését követően a jogszabályokban meghatározott időtartamig a Munkáltatónak is kezelnie kellene (pl. a munkaszerződésbe foglalt személyes adatok, béradatok, munkaköri leírás, adóbevallás, TB iratok, stb. adatai).

Tudomással bírok arról, hogy a Szolgáltatók személyes adataimat a fentiek szerinti célokból a Munkáltató és a Szolgáltatók közötti vonatkozó szolgáltatási szerződések fennállásának időtartama alatt, illetőleg munkaviszonyom fennállásának időtartama alatt, a munkaviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt, a fentiek szerinti tájékoztatásban megjelölt időtartamig (amely alatt a Munkáltató a munkavállalóval fennállt munkaviszonyra vonatkozó adatokat köteles megőrizni) kezelhetik.

Tudomásul veszem, hogy a Munkáltatóm által a FŐGÁZ Zrt. részére továbbított személyes adataimat feladataik elvégzése céljából a FŐGÁZ Zrt. humánpolitikai igazgatóságának munkatársai ismerhetik meg.

Tudomással bírok arról, hogy a fent hivatkozott tájékoztatásban részletesen ismertetettek szerint tájékoztatást kérhetek a Munkáltatótól és a Szolgáltatóktól személyes adataim kezeléséről, valamint kérhetem, személyes adataim helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését vagy zárolását, illetőleg élhetek egyéb jogorvoslati lehetőségeimmel.

Budapest, 20.....

.....
aláírás

2. számú melléklet

NYILATKOZAT

Alulírott (lakcím, születési hely, idő:) a jelen nyilatkozat aláírásával a megfelelő, általam elolvasott, megértett és tudomásul vett részletes előzetes tájékoztatás ismeretében **önkéntesen, kifejezetten hozzájárulok** ahhoz, hogy a Flogiston Kft. (székhelye: Szentendre, 2000 Közúzó u. 5., cégjegyzékszám: 13-09-061698, honlapjának címe: www.flogiston.hu) aállás hirdetésre/pályázatra történő jelentkezésem során a részére benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) megadott személyes adataimat jelentkezésem mostani megíúsulása ellenére

- a jelen nyilatkozat aláírásával megadott **hozzájárulásom alapján**
- jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiekben szakmai tapasztalataimnak, végzettségemnek megfelelő állásajánlat részemre történő esetleges megküldése **céljából**

a vonatkozó jogszabályok szerint jelen nyilatkozatom **visszavonásáig, de legfeljebb 6 (hat) hónapig kezelje.**

Tudomásul veszem, hogy a FŐGÁZ Zrt. által jelen hozzájárulásom alapján kezelt személyes adataimat feladataik elvégzése céljából a FŐGÁZ Zrt. humánpolitikai igazgatóságának munkatársai ismerhetik meg.

Tudomással bírok arról, hogy a fent hivatkozott tájékoztatásban részletesen ismertettek szerint tájékoztatást kérhetek a FŐGÁZ Zrt-től személyes adataim kezeléséről, valamint kérhetem, személyes adataim helyesbítését, illetve törlését vagy zárolását, illetőleg élhetek egyéb jogorvoslati lehetőségeimmel.

Budapest, 2017.

.....
aláírás